ACTA N° 130

FECHA: Funza Cundinamarca, 31 de mayo de 2023.

HORA: 9: 00 a.m. – 10:00 a.m.

LUGAR: Comunidad de Cuidado Corazón Inmaculado de María.

TEMA: Entrega y empalme puesto de trabajo al cargo de la profesional en Fisioterapia-Reemplazo de vacaciones.

ASISTENTES: Luz Aida Rivera, fisioterapeuta quien sale a vacaciones, Marcela Vargas fisioterapeuta entrante y Hna. Anabelly Cadena Coordinadora de la institución.

ORDEN DEL DÍA:

1. Objetivo de la actividad.
2. Introducción de la actividad.
3. Actividades desarrolladas.
4. Materiales a utilizar en la socialización, capacitación o actividad.
5. Compromisos.

DESARROLLO:

1. **Objetivo de la actividad.**
Realizar la entrega y empalme del puesto de trabajo de la fisioterapeuta para garantizar el cumplimiento de las obligaciones que se encuentran establecidas dentro del Anexo Técnico.

2. Introducción de la actividad
Con el fin de dar cumplimiento al Anexo Técnico y el compromiso profesional adquirido con la Comunidad de Cuidado es fundamental realizar la entrega del cargo que venía desempeñando en la institución como fisioterapeuta, donde prima la vida y el bienestar de las personas mayores que tenía a mi cargo.

Se da a conocer a la profesional entrante los documentos que enmarcan la prestación del servicio, a fin de que con posterioridad se realice la lectura de estos:

- Política Publica Social Distrital para el envejecimiento y la vejez 2015-2025.
- Modelo de Atención Integral para las Personas Mayores.
- Lineamiento del servicio Integral de Bienestar y Cuidado para las Personas Mayores-Modalidad de Cuidado.
- Anexos Técnicos para la ejecución del Convenio 7457 de 2021.

3. Actividades desarrolladas

A la fecha 31 de mayo de 2023 hago entrega del cargo como fisioterapeuta a Marcela Vargas quien me reemplazará en mis vacaciones de lo siguiente:

a. Un computador ubicado en la oficina de los profesionales con toda la información requerida por la secretaria Distrital de Integración Social de Bogotá, que contiene una carpeta con los Monitoreandos, seguimientos, PAINES que se encuentran al día, otra carpeta con todas las obligaciones que se deben llevar cada día para el informe de Gestión Mensual que se presenta a la secretaria Distrital de Integración Social.

b. Una carpeta que contiene un cuadro actualizado de las ayudas técnicas de las personas mayores.

c. El cronograma de intervenciones individuales y de actividades según PAI.

d. El salón de fisioterapia con todos los elementos exigidos por el anexo técnico.

4. Materiales a utilizar

Los elementos que se utilizaron en la entrega y empalme del cargo de fisioterapia fueron los siguientes: Computador, silla y escritorio.

5. Compromisos

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución
Se continuará el proceso de inducción	Hna. Anabelly Cadena	1 de junio de 2023

CONVOCATORIA. No Aplica

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Hna. Anabelly Cadena Usamá	Coordinadora	Comunidad de Cuidado Corazón Inmaculado de María Funza	Hna. Anabelly Cadena
Luz Aida Rivera	Fisioterapeuta	Comunidad de Cuidado Corazón Inmaculado de María Funza	Luz Aida Rivera
Marcela Vargas	Fisioterapeuta	Comunidad de Cuidado Corazón Inmaculado de María Funza	Marcela Vargas M.

Anexos: Registro fotográfico.

Elaboró: Luz Aida Rivera.

REGISTRO FOTOGRÁFICO

Eje de atención: Cuidado Integral.

Nombre de la Actividad: Entrega y empalme puesto de trabajo Técnico en Archivo

Fecha: 31 de mayo de 2023.







